

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 ของ ส่วนกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสี อำเภอพนมสนิมคม จังหวัดชลบุรี

ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าจ้างเหมาตรวจคุณภาพน้ำ : ค่าจ้างเหมาบริการตรวจคุณภาพน้ำในตำบลโพนสี ฯลฯ	แผนงานคหะและชุมชน	30,000			เฉพาะเจาะจง	15	เงิน รายได้
2	ต.ค. 65- ก.ย.66	-ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ -ค่าจ้างเหมาบริการ เช่นเช่าเล่ม เป็นต้น -ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร -ฯลฯ	แผนงานคหะและชุมชน	400,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงิน รายได้
3	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานตำบลและพนักงาน ค่าบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ล็อคคลอง ในพื้นที่ตำบลโพนสี เช่น การขุดลอกคลอง การขุดลอกวัชพืช การกำจัดวัชพืช ในแหล่งน้ำต่างๆ ฯลฯ	แผนงานคหะและชุมชน	920,000			ประกาศเชิญ ชวน	15	เงิน รายได้
4	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	แผนงานคหะและชุมชน	165,885			เฉพาะเจาะจง	7	เงิน รายได้
5	ต.ค. 65- ก.ย.66	วัสดุสำนักงาน : ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ หมึกพิมพ์ แฟ้ม ฯลฯ	แผนงานคหะและชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้
6	ต.ค. 65- ก.ย.66	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ : ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และสิ่งของต่างๆ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	แผนงานคหะและชุมชน	400,000			เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้

(ลงชื่อ).....
 (นาย)ไชยวัฒน์ ลีลือเกียรติ
 ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ ส่วนกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมสนิมคม จังหวัดชลบุรี

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท จำนวน (บาท)				
8	ต.ค. 65- ก.ย.66	วัสดุก่อสร้าง : ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง และสิ่งของต่างๆ เช่น ไม้ต่างๆ ทราย ตะปู สังกะสี อิฐ ฯลฯ	แผนงานเกษตรและชุมชน	200,000			เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้
9	ต.ค. 65- ก.ย.66	วัสดุคอมพิวเตอร์ : ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ ฯลฯ	แผนงานเกษตรและชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้
10	ต.ค. 65- ก.ย.66	วัสดุจราจร : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุประเภทกระจกโค้งมน สียูเรเนียน ไฟกระพริบ ฯลฯ	แผนงานเกษตรและชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้
11	ต.ค. 65- ก.ย.66	วัสดุอื่น : ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ตะแกรง กั้นสระ ฯลฯ	แผนงานเกษตรและชุมชน	5,000			เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้
12	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าไฟฟ้า : ค่าไฟฟ้าในส่วนที่เกินสิทธิการใช้ไฟฟ้าสาธารณะ	แผนงานเกษตรและชุมชน	40,000			เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้
13	ต.ค. 65- ก.ย.66	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ: ค่าใช้จ่ายในการกำจัดและจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลต่างๆ	แผนงานเกษตรและชุมชน	499,900			เฉพาะเจาะจง	365	เงิน รายได้
14	ต.ค. 65- ก.ย.66	โครงการก่อสร้างโรงพักขยะ	แผนงานเกษตรและชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	365	เงิน รายได้

(ลงชื่อ).....
(นายไชยวัฒน์ ลีลือเกียรติ).....หน่วยงานเจ้าของเงิน
ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการจัดทาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ ส่วนกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ	
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)				เงินนอกงบประมาณ
15	ต.ค. 65- ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายจจร จงมีสุข หมู่ที่ 3 เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 350.00 ม.หนา 0.15 เมตร คิดเป็นพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,400.00 ตารางเมตร เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	820,000		เฉพาะเจาะจง	60	เงิน รายได้
16	ต.ค. 65- ก.ย.66	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. วัดโบสถ์ ขนาดกว้าง 5.50-17.00 เมตร ยาว 46.00 เมตร หนา 0.15 เมตร คิดเป็นพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 896.00 ตารางเมตร เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	650,000		เฉพาะเจาะจง	60	เงิน รายได้
17	ต.ค. 65- ก.ย.66	โครงการก่อสร้างโรงเรือนสำนักงานพร้อมประตูเปิด-เปิด อบต. วัดโบสถ์ รวม 59 เมตร สูง 2 เมตร พร้อมประตูเปิด-เปิด อบต. วัดโบสถ์รวมแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	340,000		เฉพาะเจาะจง	60	เงิน รายได้
18	ต.ค. 65- ก.ย.66	โครงการก่อสร้างก่อสร้างอาคารอำนวยการสำนักงาน อบต. วัดโบสถ์ ขนาดสูง 12 เมตร พร้อมฐานยึดเสา ตามแบบแปลนของ อบต. วัดโบสถ์กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	270,000		เฉพาะเจาะจง	60	เงิน รายได้

(ลงชื่อ).....*วิเศษ วัฒน*.....หน่วยงานเจ้าของเงิน

(นายไชยวัฒน์ ลีลือเกียรติ)

ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญ วิชาการช่างผู้อำนวยกาการกองช่าง

แผนการจัดทาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ ส่วนกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมสนธิคม จังหวัดชลบุรี

ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)			
19	ต.ค. 65- ก.ย.66	โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมโหลทางถนนสายบ้าน น.ส. ละม่อม หมู่ที่ 3 สองช่วง ช่วงที่ 1 ถนนดินกว้าง 4.10เมตร เสริมโหลถนน กว้าง 3.10เมตร ยาว 100 เมตร สูง 0.80 เมตร พร้อมท่อระบายน้ำ 0.80 เมตร 1 ช่อง 9 ท่อน และ/ผนังสูง กว้าง สูง ช่วงละ 1.20 เมตร) ช่วงที่ 2 ถนนดินกว้าง 2.00 เมตร เสริมโหลถนน กว้าง 5.00 เมตร ยาว 97.00 เมตร สูง 0.40 เมตร รวมเป็นถนนกว้าง 7.00 เมตร ยาว 197.00 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 795.00 ตาราง เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	500,000	เฉพาะเจาะจง	60	เงิน รายได้
20	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	400,000		60	เงิน รายได้

(ลงชื่อ).....*วิเศษ ธรรมสาร*.....หน่วยงานเจ้าของเงิน

(นาย)ไชยวัฒน์ วัลลือเกียรติ

ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญ รักษาการตามตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ		
			แผนงาน / งาน / โครงการ (บาท)	เงินนอกงบประมาณ (บาท)					
1	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้สอย ✓ ใช้จ่ายเพื่อใช้ค่าจ้างซึ่งบริการ : ✓ การประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ✓ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการในหน่วยงาน ✓	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป ✓	30,000 ✓			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
2	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้สอย ✓ ใช้จ่ายเพื่อใช้ค่าจ้างซึ่งบริการ ✓ เพื่อจ่ายเป็น -ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ -ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเช่าเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ -ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร -ค่าจ้างเหมาพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของอบต.วัดโบสถ์ ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	500,000 ✓			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....
 (นายวิชาญ กลิ่นเพ็ญลย์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ที่	ช่วงเวลา ที่ขอเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ		
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)				ประเภท	จำนวน (บาท)
3	ค.ศ. 65- ก.ย.66	ค่าใช้สอย ราคาย้ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ / เพื่อจ่ายเป็น -ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี/งานเฉลิมพระเกียรติ -ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัตุรัสพรรคการ การประกวดการแข่งขัน และพิธีเปิดอาคารต่างๆ -ค่ารับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ -ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น -ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองของ อปท. - ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....หน่วยงานเจ้าของเงิน

(นายกรินทร์ กลิ่นไพบูลย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ที่	ช่วงเวลา ที่ต่องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ (บาท)	จำนวน (บาท)			
4	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไป ราชการหรืออบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร เป็นไปตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	50,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
5	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้สอย ค่าพงวมกลัย ค่าดอกไม้สำหรับพิธีการ วันสำคัญและโอกาส สำคัญต่างๆ -เพื่อจ่ายเกี่ยวกับพิธีการต่างๆ เป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวง มาลา และอื่นๆ ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....
(นายกรวิณ กลิ่นโพธิ์).....หน่วยงานเจ้าของเงิน

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

แผนการจัดทาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
6	ค.ศ. 65 - ก.ย.66	ค่าใช้สอย โครงการพัฒนาศึกษาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วน ตำบลวัดโบสถ์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศึกษาของ บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ ประกอบด้วย คณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ บุคลากรและผู้ंनाำท้องถิ่น ผู้นำอื่น เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม/ ระเบียบมท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที 60 ลำดับที่ 3	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	200,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....
 (นายรวิน กลิ่นใหญ่)..... หน่วยงานเจ้าของเงิน
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ชื่องวดลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด สัปดาห์ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
7	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้จ่าย โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบาย รัฐบาล และนโยบายของกระทรวงมหาดไทย -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ที่ได้รับมอบนโยบายจากกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัด อ่างเภอ และอื่นๆตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬารองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 61 ลำดับที่ 5	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
8	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้จ่าย ส่งเสริมการเลือกตั้งของ ท้องถิ่นและการเลือกตั้งอื่นๆ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งของท้องถิ่น และการเลือกตั้งอื่นๆ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 60 ลำดับที่ 1	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	400,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้


(ลงชื่อ).....หม่อมราชวงศ์.....

(นายอรุณ กลิ่นพูนผลย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมสนธิคม จังหวัดชลบุรี

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
9	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ต่างๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ เครื่อง คอมพิวเตอร์ ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	120,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
10	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานและสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	70,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....  หน่วยงานเจ้าของเงิน
 (นายรวิน กลิ่นเพ็ญอยู่)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

จังหวัดชลบุรี

ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโพนธ์ อำเภอพนัสนิคม

ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ (บาท)	จำนวน (บาท)			
11	ต.ค. 65- ก.ย.66	คำวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และสิ่งของต่างๆ เช่น หลอดไฟฟ้า พิวส์ หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
12	ต.ค. 65- ก.ย.66	คำวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว และสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	40,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
13	ต.ค. 65- ก.ย.66	คำวัสดุ วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง และสิ่งของต่างๆ เช่น ไม้ ต่างๆ ทราย ตะปู ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	20,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
14	ต.ค. 65- ก.ย.66	คำวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง และสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อต ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	40,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....หน้าของเงิน

(นายอรวิณ กลิ่นโพธิ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโพนธ์

แผนการจัดทาพ้ตุด ปรระจำปึงงบประมาณ พ.ศ.2566
 ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนันสนิคม จังหวัดชลบุรี

ที่	ช่วงเวลาด ที่ตองร้มจัดทา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ (บาท)	จำนวน (บาท)			
15	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า และอื่นๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	150,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
16	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุการเกษตร -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและ กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	60,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
17	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ ภาพถ่ายดาวเทียม วัสดุ หรือขนาดค่าที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....
 (นายกรวิณ กลิ่นไพบูลย์)
 หน่วยงานเจ้าของเงิน
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

แผนการจัดทาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพนสัณฑ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้งเริ่มจัดทา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
18	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล คลิปผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นซีดี เม้าส์ เมมโมรี่ด ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	120,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
19	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุสำรวจ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น เครื่องมือตึงสาย โทรศัพท์ เครื่องแกะสลัก บันไดอลูมิเนียม ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
20	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุอื่น -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุสิ่งของใช้ต่างๆ เช่น มีเตอร์น้ำ ไฟฟ้า ตะแบกกับสวะ หัวหวัด เปิดปิด แก๊ส ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	250,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
21	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า -เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับการ อบต.วัดโบสถ์ สำนักงาน ชั่วคราว และสถานที่ ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.วัดโบสถ์ และ สถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.วัดโบสถ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป						

(ลงชื่อ).....
 (นายกรวิณ กลิ่นเพ็ญย์) หน่วยงานเจ้าของเงิน

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนสัณฑ์

แผนการจัดทาพหุตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงิม จังหวัดชลบุรี

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้งเริ่มจัดทา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดทา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ (บาท)	จำนวน (บาท)			
22	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการโทรศัพท์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับการอบต.วัดโบสถ์	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	15,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
23	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับ ที่ทำการ อบต.วัดโบสถ์ ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	25,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
24	ต.ค. 65- ก.ย.66	งบบุคลากร จัดงบบุคลากรและงานเฉลิมพระเกียรติ -เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมดงิม เป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดงานรัฐพิธีและงานเฉลิมพระเกียรติ ตามหนังสืออำเภอ พนมดงิม ที่ ชบ 0218/2994 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2565 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข หน้า ที่ 60 ลำดับที่ 4	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	14,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....
 (นายวิมล กลิ่นเพ็ญลย์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

.....หน่วยงานเจ้าของเงิน

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ที่	ช่วงเวลา ที่ต่องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ (บาท)	เงินนอกงบประมาณ (บาท)			
25	ต.ค. 65- ก.ย.66	งานวางแผนสถิติและวิชาการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมสัมมนาบุคลากร ผู้นำชุมชน ประชาคมท้องถิ่นใน การมีส่วนร่วมการพัฒนาท้องถิ่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมสัมมนา บุคลากร ผู้นำชุมชน ประชาคมท้องถิ่นในการมีส่วนร่วมการ พัฒนาท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการจัดการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 1	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	30,000	เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....

 หน่วยงานเจ้าของเงิน

(นายอรุณ กลิ่นเพ็ญย์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ	
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)					ประเภท
1	พ.ย. 65 - ก.ย. 66	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ : เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเช่าเล่ม เป็นต้น รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ : -ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี/งานเฉลิมพระเกียรติ -ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ การประกวดการแข่งขัน และพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เงินรายได้
2	พ.ย. 65 - ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เงินรายได้
3	พ.ย. 65 - ก.ย. 66	ค่าวัสดุสำนักงาน : ค่าจัดซื้อสิ่งของใช้ต่าง ๆ เช่น แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกา ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เงินรายได้
4	พ.ย. 65 - ก.ย. 66	วัสดุคอมพิวเตอร์ : ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หมึกสำหรับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....
นางสาวนิรมิตา ช่างเม้ง

หน่วยงานเจ้าของเงิน

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แผนการจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แบบ ผศ.1

ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ (บาท)	จำนวน (บาท)				
6	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	รายจ่ายเพื่อให้เข้าซึ่งบริการ : เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเช่าเล่ม เป็นต้น ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	350,000	-	-	5	เงิน รายได้
7	ก.ค. 66 - ก.ย. 66	โครงการส่งเสริมการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วัดโบสถ์	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	25,000	-	-	5	เงิน รายได้
8	พ.ย. 65 - ก.ย. 66	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	80,000	-	-	5	เงิน รายได้
9	พ.ย. 65 - ก.ย. 66	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ : เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของต่างๆ เช่น หลอดไฟฟ้า ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	10,000	-	-	5	เงิน รายได้
10	พ.ย. 65 - ก.ย. 66	ค่าอาหารเสริม(นม) : ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) แยกเป็น -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วัดโบสถ์ เป็นเงิน 76,648 บาท -โรงเรียนชุมชนวัดโบสถ์ เด็กเล็ก-ประถมศึกษาปีที่ 6 เป็นเงิน 287,430 บาท	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	364,078	-	-	5	เงิน อุดหนุน ทั่วไป
11	ม.ค. 66 - ก.ย. 66	วัสดุคอมพิวเตอร์ : ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่างๆ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล เมมโมรี่ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา	50,000	-	-	5	เงิน รายได้

ลงชื่อ).....หน้างานเจ้าของเงิน

(นางสาวฉิมมิตา ช่างไม้)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท (บาท)	จำนวน (บาท)			
12	พ.ศ. 66 – ก.ย. 66	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ : โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม :	แผนงานการศึกษาพัฒนาวัฒนธรรม และสนับสนุนการ/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรม และสนับสนุนการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้
13	ม.ค. 66 – ส.ค. 66	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ : โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	แผนงานการศึกษาพัฒนาวัฒนธรรม และสนับสนุนการ/งานกีฬา และสนับสนุนการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้
14	มี.ค. 66 – ก.ย. 66	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ : โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เติบเล็ก อบต.วัดโบสถ์	แผนงานการศึกษาพัฒนาวัฒนธรรม และสนับสนุนการ/งานกีฬา และสนับสนุนการ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้
15	ม.ค. 66 – ก.ย. 66	ค่าวัสดุ : เพื่อจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ฯลฯ	แผนงานการศึกษาพัฒนาวัฒนธรรม และสนับสนุนการ/งานกีฬา และสนับสนุนการ	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	เงิน รายได้

ลงชื่อ).....หน่วยงานเจ้าของเงิน

(นางสาวนิรมิตา ช่างเม้า)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดชลบุรี

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้จ่าย ใช้จ่ายเพื่อใช้เติมซึ่งบริการ -ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน -ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าเช่าเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ -ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	150,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
2	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้จ่าย ใช้จ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะ ใช้จ่ายหมวดอื่นๆ -ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่า เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการ เดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....หน่วยงานเจ้าของเงิน

(นางสาวจิราวรรณ กำบัว)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
3	ต.ค. 65- ม.ค.66	ค่าใช้สอย โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภูมิและทะเบียนทรัพย์สิน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	100,000			เฉพาะเจาะจง	60	เงินรายได้
4	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ ให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....หม่อมงามเจ้าของเงิน

(นางสาวจิราวรรณ กำบัว)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สำนักงานการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมสนธิคม จังหวัดชลบุรี

ที่	ช่วงเวลา ที่ต่องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมวดหมู่
			แผนงาน / งาน / โครงการ (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท (บาท)	จำนวน (บาท)			
5	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานและสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
6	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุและสิ่งของเครื่องใช้ ต่างๆ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	3,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้
7	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล ดิสก์แผ่นแม่เหล็กสำหรับเครื่องพิมพ์ เมมอสี่ ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	200,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ)..... หน่วยงานเจ้าของเงิน

(นางสาวจริวรรณ กำบัว)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดโบสถ์ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
8	ต.ค. 65- ก.ย.66	ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการไปรษณีย์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม ฯลฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	เงินรายได้

(ลงชื่อ).....หน่วยงานเจ้าของเงิน

(นางสาวจิราวรรณ กำบัว)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง